

נספח ו' – כתב ערבות מכרז

לכבוד
רשות מקרקעי ישראל
רח' הצבי 15, ירושלים

כתב ערבות

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים), שתדרשו מאת (*) _____ (להלן: "החייב") בקשר למכרז מס' 453-2021 לרכישת שירותי יעוץ, אפיון ופיתוח יישומי Data Science & AI.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך 31/12/2021.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
שם הבנק

מס' הבנק ומס' הסניף _____
כתובת סניף הבנק _____

תאריך _____ שם מלא _____ חתימת מורשי החתימה וחותמת של הבנק _____

(*) יובהר כי "החייב" בערבות יהא זהה לשם המציע במכרז

נספח ח' - אישור רואה חשבון

תאריך: _____

לכב'

רשות מקרקעי ישראל

הנדון: אישור רואה חשבון מכרז 453-2021 לשירותי יעוץ, אפיון ופיתוח יישומי Data Science & AI

אני הח"מ רו"ח _____, אשר כתובתי היא: _____ מאשר
בזה כדלהלן:

על יסוד בדיקה שערכתי הנני מאשר כי למציע: _____ (שם המציע)
מחזור כספי שנתי של לפחות 4 מיליון ₪, כולל מע"מ, בישראל, בשנת 2020, במתן שירותים בתחום
שירותי יעוץ, אפיון ופיתוח יישומי Data Science & AI.

תאריך	שם מלא של רו"ח	חתימת וחותמת

נספח י"ב – נהלי אבטחה ואבטחת מידע והגנה בסייבר לספקים הזוכים

הגדרות ומושגים:

1. מידע :

ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב

הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי המזמין או האזרח, בכתובין, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

• שלמות מידע - זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששונו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.

• סודיות המידע – חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.

• זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.

• מידע מוגן - נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו,

מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו.

2. **מאגר מידע:** אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.

3. **מנהל המאגר:** מנהל פעיל של גוף שבבעלותו או בהחזקתו מאגר מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין.

4. **הממונה על אבטחת המידע בצד הספק:** הספק יגדיר איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר יהווה רפרנט אבטחת מידע ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. פרטיו ודרכי יצירת קשר עמו וזהותו תאושר ע"י הלקוח.

5. **נכסי המידע :** כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של המזמין אשר משמש לצורך פעילות המאגר לצורך הפעלת המכרז.

6. **מערכות מידע :** כלל הציוד הממוכן התומך בעיבוד והצגת המידע של המזמין הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניידים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.

7. משתמשי מאגר מידע:

א. כל נותן שירותים אצל הספק, הנדרש מתוקף תפקידו להשתמש במידע אשר נצבר במאגרי המידע של המזמין המצויים אצל הספק, או שיש לספק גישה אליהם.

- ב. נותני שירותים במשרד המקבלים במסגרת תפקידם דוחות ומידע המופקים ממאגרי מידע של המזמין המצויים בידי הספק או שיש להם גישה אליהם.
- ג. מערכות משיקות (צד שלישי) העושות שימוש במידע הנכלל במאגרי המידע של המזמין והמצויים בידי הספק.
8. **אבטחה פיזית:** האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשוב, לגישה למידע של המזמין ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.
9. **התקן נייד:** מחשב המיועד לשימוש נייד ובכלל זה טלפון נייד כהגדרתו בחוק התקשורת (בזק ושידורים) התשמ"ב-1982 ולא מצע אחר המשמש לאחסון חומר מחשב.
10. **סיווג מידע:** הקניית הגדרת רגישות למידע, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו על ידי המזמין.
11. **נזק למידע:** פגיעה בסודיות, בשלמות וזמינות המידע בבעלותו של המזמין.
12. **אבטחת מידע:** הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותו של המזמין, הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכל ללא רשות כדין.
13. **אירוע במ"מ / אירוע בטחון מערכות מחשב:** פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בציוד המחשוב המזמין ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.
14. **מיקור חוץ:** השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ למשרד המזמין, או ביצוע על ידי מי שאינם עובדי המשרד המזמין פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי המזמין. ספק: חברה אשר מתמודדת במכרז ומספקת שירותים, טובין או שירותי יעוץ למשרד המזמין.
15. **מערכת יוב"ל (יעדים ובקורות לארגון) -** מערכת לניהול סיכונים סייבר ואבטחת מידע המהווה פלטפורמה לאומית אשר מורכבת ממספר רכיבים. בין רכיבי המערכת, קיים רכיב אשר מספק מענה לניהול סיכונים הסייבר של שרשרת האספקה במשרד המזמין.

1. כללי

- 1.1. קיום האמור בנספח זה הינו תנאי מחייב.
- 1.2. הרשתות והמערכות המותקנות ברשות מקרקעי ישראל, הינן בעלות רגישות גבוהה, הן מבחינה תפעולית, והן מבחינת המידע האגור בהן. כך אמור גם לגבי חומרי העבודה, מסמכים, שרטוטים, חומרי הגלם, דוחות הביניים, סיכומים, תכתובת פנימית וכל מידע רלוונטי אחר. המידע הרגיש הקיים במאגרי המידע של רשות מקרקעי ישראל מחייב את הספק לקיים מנגנוני אבטחה הדוקים במסגרת ההתקשרות.
- 1.3. הספק מתחייב למלא אחר נהלי אבטחת המידע הנהוגים אצל המזמין, וכפי שיוכתבו לו ע"י המזמין. התחייבות תחול מתחייב על כל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי.
- 1.4. הספק מתחייב כי במידה וחלק מהשירותים/התכולות יינתנו באמצעות גורם אחר מטעמו, ידאג הספק לכך כי הגורם האחר מטעמו, יעמוד באותן התחייבויות לסודיות ולביטחון מידע בהן התחייב הספק לעמוד. למען הסר ספק, לא יורשה לפעול גורם אחר מטעמו של הספק אשר לא יעמוד בהתחייבויות האמורות.
- 1.5. עבודה מרחוק ככל שהעבודה תתבצע באתרי המזמין. הספק לא יורשה להתחבר מרחוק ולבצע פעילות כלשהי. היעדר הרשאה לביצוע התחברות מרחוק, לא תהווה עילה בידי הספק, שלא לעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיו לפי מכרז זה.

2. סיווג ובקרת ספק ע"פ מתודת ניהול שרשרת האספקה של מערך הסייבר.

- 2.1. רשות מקרקעי ישראל מנהלת את קשריה מול ספקיה על פי מתודת ניהול שרשרת האספקה של מערך הסייבר (מערכת יוב"ל), וכחלק מתהליך ההתקשרות בין המזמין לבין הספק, יועבר לספק סקר אבטחת מידע. את הסקר (קובץ או סקר מקוון) יצטרכו למלא הגורמים הרלוונטיים של הספק, כראיה לכך שהספק עומד ברמה הנדרשת על ידי מערך הסייבר הלאומי.
- 2.2. מרגע העברת סקר זה על ידי רשות מקרקעי ישראל אל ההספק, יועמדו לספק 30 ימים, לצורך המענה על שאלות סקר זה.
- 2.3. לאחר קבלת תוצאות הסקר מהספק, כאשר הוא מלא בנתונים המבוקשים, רשות מקרקעי ישראל תבדוק את הנתונים.
- 2.4. במידה והספק יסווג ע"י המזמין כספק קריטי, יידרש בודק חיצוני לאימות הנתונים שמילא הספק.
- 2.5. במידה וישנם פערים, יתחייב הספק לתקנם.
- 2.6. רק לאחר קבלת אישור מהגורם הרלוונטי ברשות מקרקעי ישראל, כי הספק מקיים את הדרישות של מערך הסייבר הלאומי, הסכם זה יכנס לתוקף.

3. שמירה על סודיות ופרטיות:

- 3.1. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות חוק המחשבים, התשנ"ה 1995 – דיני הגנת הפרטיות ובכללם חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א, 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז 2017.

- 3.2. הספק מתחייב לשמור סודיות (בהתאם לסעיף 28 לחוק תיקון דיני העונשין [בטחון המדינה]), תשי"ז-1957) בנוגע למהות הפרויקט, ידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך הפרויקט, ומסמכים שהזוכה או מורשים מטעמו ייצרו בנוגע לפרויקט (הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על ידי קצין הביטחון של המזמין).
- 3.3. הספק ידאג לאבטחת כל חומר שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי המזמין על כל המידע המועבר אליו או דרכו לרבות דוחות, נתונים אישיים, תכתובות דוא"ל, קבצים, מסמכים, שרטוטים וכיו"ב על פי ההנחיות שיועברו על ידי המזמין.
- 3.4. באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של המזמין שברשותו.
- 3.5. הספק יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקורות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים מטעמו.
- 3.6. בעת אירוע אבטחת מידע או אירוע חריג אצל הספק, בו קיים חשד לגבי דלף מידע של המזמין, הספק מחויב להודיע באופן מיידי לאיש הקשר מטעם המזמין.
- 3.7. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל אירוע בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של המזמין, בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים, תקנות או נהלי אבטחת מידע, כולל בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של המזמין לגורמים בלתי מורשים.
- 3.8. מידע רגיש של המזמין, המסומן בסיווג "מוגבל" ו/או "חסוי" (להלן "מידע מוגבל") המועבר בין המזמין והספק בצורה מקוונת/דיגיטלית, יהיה בפורמט שאינו מאפשר את עריכתו כגון PDF (מוגן משינויים/עריכה) וישמר אצל הספק בתצורה זאת. ככל שהמסמך יועבר מוצפן, הרי שהמסמך יישמר אצל הספק בתצורה מוצפנת.
- 3.9. אין להסיר ממסמכי המזמין המגיעים לספק את סימון המידע "מוגבל/חסוי" המגיע מהמזמין.
- 3.10. מידע "מוגבל" יהיה נגיש לעובדי הספק ע"פ הגדרת הצורך לדעת (Need to Know).
- 3.11. הכנת עותקים לצרכי עבודה אצל הספק תיעשה על פי צורך בלבד ותפוצתם תהא בקרב עובדי הספק הנדרשים לעותקים אלו בלבד.
- 3.12. חל איסור על הספק להעביר מידע המסומן כ"מוגבל/חסוי" לגורמי צד שלישי.
- 3.13. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף למכרז, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של המזמין או למידע מתוכו במסגרת ההתקשרות.
- 3.14. בכל מקרה שבו יש לספק, התקשרות עם צד שלישי כלשהו, אשר יש לה נגיעה עם ההתקשרות בין הספק למזמין במסגרת מכרז זה ו/או על יישום ההנחיות המפורטות במסמך זה, הספק מתחייב להודיע על כך למזמין ולפעול על פי הנחיותיו וכן ליידיע את הצד השלישי על החובות הנובעות מקיום ההנחיות המפורטות במסמך זה.
- 3.15. המזמין רשאי לבצע בקרה תהליכית אצל הספק, לאחר תיאום עמו. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין לצורך כך.

4. שימוש, אחזקה וניהול מידע :

4.1. כל המידע, התוכנות, האפליקציות, הנתונים, קוד וכו' אשר יאוחסנו על ידי הספק, יהיו בבעלותו המלאה והבלעדית של המזמין. הספק יצהיר כי הוא מוותר על זכותו לתבוע כל זכות קניינית מהמזמין, ובכלל זה את הזכות לקניין רוחני. למען הסר ספק, כל החומר המועבר על ידי המזמין לספק וכל המידע הנצבר במערכות אשר לספק גישה אליהם היו בבעלות המזמין כולל זכויות הקניין חומרי ורוחני והינם בבעלותו הבלעדית ואין לספק כל זכות לתבוע שימוש במידע או לבצע בו כל שימוש שאינו באישור המזמין.

4.2. כל שינוי במדיניות הספק בנוגע ליישום ההנחיות במסמך זה יובא לידיעת ואישור המזמין.

4.3. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות המזמין ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי המזמין במסגרת ההתקשרות.

4.4. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, לא יעביר מידע, או חלק ממידע, מתוך מאגרי המזמין אשר בידיו או שיש לו גישה אליהם, לצד שלישי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מאת המזמין.

5. אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים:

5.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המזמין ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם המזמין, יהיו בעלי הכשרה מתאימה, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות המזמין, לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.

5.2. הספק מתחייב כי יועסקו על ידו רק נותני שירותים אשר להם הסיווג הביטחוני המתאים בהתאם למפורט במסמכי ההתקשרות, ובכפוף לאישור המזמין לגבי סיווג הביטחוני מראש ובכתב. כמו כן, הספק מתחייב כי תחילת עבודתו של כל נותן שירותים חדש מטעמו, תהיה מותנית בקבלת אישור כמתואר לעיל.

5.3. הספק יהיה אחראי כלפי המזמין על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.

5.4. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכונים גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של המזמין באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה), וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.

5.5. על הספק לבצע הדרכות מודעות אבטחת מידע לעובדיו בתחום העיסוק של העובד בתדירות של אחת לשנה.

5.6. הספק מתחייב למנוע מקרים בהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה.

5.7. הספק מתחייב כי תפקידים ותחומי אחריות של עובדי הספק ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי הנוגעים לאבטחה, יוגדרו ויתועדו ע"י הספק לפי מדיניות אבטחת המידע של המזמין.

5.8. חוזה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרת סודיות.

5.9. חוזה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של המזמין.

5.10. על הספק להגדיר נהלים, בקורות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת המידע מעובדים להם יש נגישות למידע של המזמין.

5.11. לעובדי הספק המסיימים את העסקתם במשרדי המזמין, בין אם ביוזמתם או ביוזמת הספק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע (בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).

5.12. הספק יוודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של המזמין בידי העובד.

5.13. הספק יגדיר את אופן הטיפול בעובדים בהיבטי אבטחת מידע לתקופת הזמן שבין הודעת העזיבה לסיום העסקה. יש להגדיר דרישות לפחות בנושאי בקרת גישה, עבודה על מערכות ומסמכים וכו'.

5.14. המזמין רשאי לפסול כל אחד מעובדי הספק עקב סיבות ביטחוניות, ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

6. אבטחת עמדות הקצה:

6.1. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.

6.2. מחשבי הספק מהם ניתן לגשת למידע של המזמין ולמערכותיה, יצוידו במערכת הפעלה ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות.

6.3. על כל מחשב נייד המחזיק חומר נשוא מכרז זה, להיות מוגן על ידי מערכת הצפנת דיסק (Whole Disk Encryption), המאושרת על ידי המזמין.

6.4. החיבור אל מערכות המידע של המזמין יהיה בהתאם להנחיות המזמין.

7. שימוש בהתקנים ניידים:

7.1. הספק מתחייב שלא להוציא חלקי מידע להתקנים ניידים למעט גיבוי המידע כפי שנקבע על ידי המזמין.

7.2. במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לצורך גיבוי, מתחייב הספק לפנות לקבלת אישור צוות אבטחת המידע של המזמין וכן לנקוט באמצעי הגנה נאותים על מנת להבטיח את שלמות, סודיות וזמינות המידע.

7.3. במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לקלטת גיבוי מתחייב הספק לוודא כי אין עירוב של מידע מסיווגים שונים על אותו התקן.

8. סיום התקשרות:

8.1. המזמין ידרוש מהספק את מחיקת המידע בסיום ההתקשרות, או בכל נקודת זמן שקודמת לה (לדוגמה במקרה של חשד לפריצה ו/או דלף מידע אצל הספק).

8.2. יש לוודא כי הסדרים עם הספק שנקבעו במסגרת הסכם ההתקשרות, מתקיימים. בפרט חשוב לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת נתונים של המזמין המאוחסנים בחצרי הספק בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים:

8.2.1. יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים למזמין אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי הספק וספקי המשנה שלו.

הספק יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשארו ברשותו רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות המזמין וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על המזמין, אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.

נספח י"ד – התמחות המציע בתחום Data Science & AI

	ח"פ	שם המציע
--	------------	-----------------

פרוט	נושא
	מספר בעלי התפקידים בחברה, שעיקר עיסוקם בתחומי Data Science & AI
	מספר שנות הניסיון שיש למציע בתחום Data Science & AI
	פירוט נושאים, בהם התמחה המציע, במהלך שלוש השנים האחרונות (2018-2020), בתחום Data Science & AI

תאריך	שם מלא של מורשה חתימה ותפקידו	חתימה וחותמת